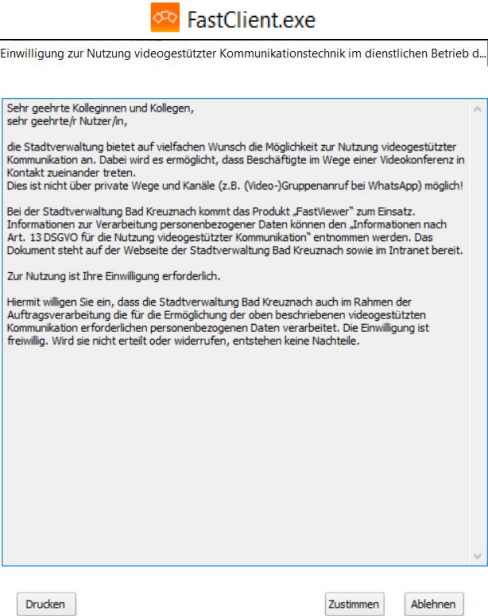

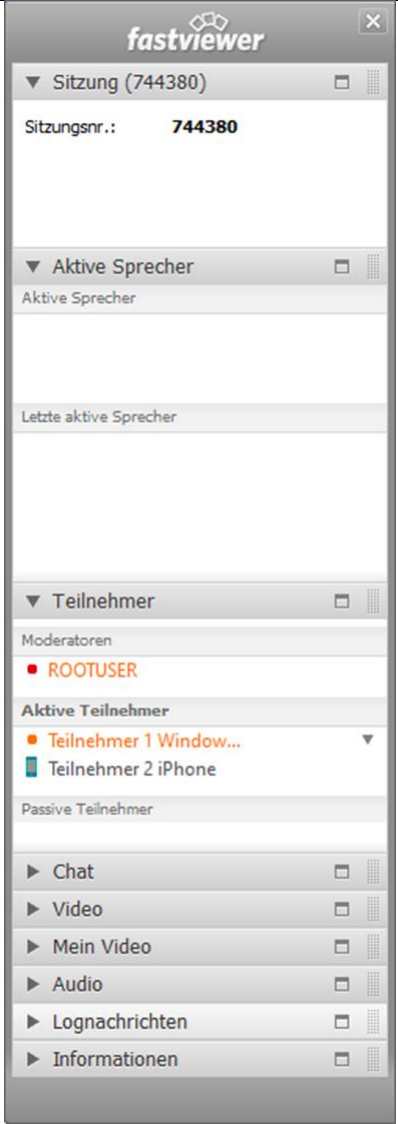
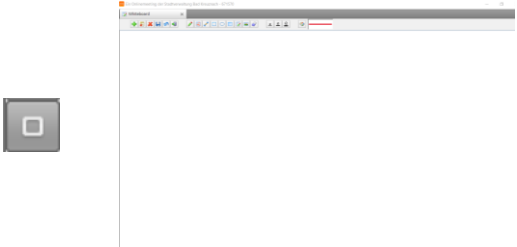

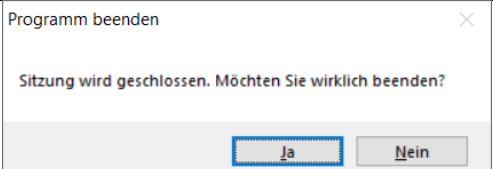



Kurzanleitung Webkonferenzsystem FastViewer für Windows und Webbrowser

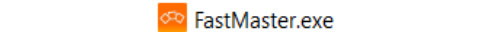
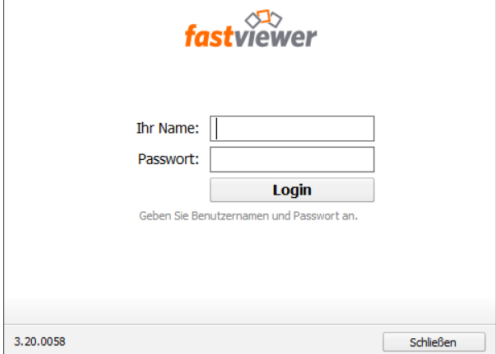
(Stand 08.05.2020)

Dieses Dokument ist eine Kurzanleitung zur Nutzung des Webkonferenzsystems „FastViewer“. Es beschreibt An- und Abmeldung am System sowie die grundlegenden Funktionen bei der Nutzung des Windows Clients (sowohl Moderator- als auch Teilnehmer-Modul) und des Webclients. Ein ausführliches Benutzerhandbuch des Herstellers ist im Intranet sowie auf dessen Webseite verfügbar. Gleiches gilt für Anleitungen zur Nutzung des Videokonferenzsystems per iOS- oder Android-Client.

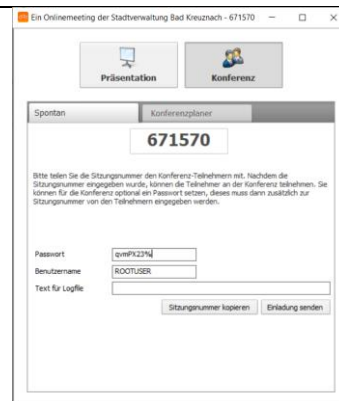
Windows Client für Teilnehmer	
<p>Starten Sie FastClient</p> <p>Stimmen Sie der Einwilligungserklärung durch Klick auf „Zustimmen“ zu. Bei Klick auf „Ablehnen“ wird das System beendet.</p>	
<p>Geben Sie Ihren Namen sowie die vom Organisator/ Moderator mitgeteilte Sitzungsnummer ein. Klicken Sie auf „Verbinden“.</p>	

<p>Es öffnet sich die Sidebar. Hier erhalten Sie Informationen zur laufenden Sitzung und können Einstellungen vornehmen.</p> <p>Sitzung: Sitzungsnummer, Anzahl der angemeldeten Teilnehmer.</p> <p>Teilnehmer: Anzeige von Moderator(en), aktiven und passiven Teilnehmern.</p> <p>Chat: Chatfunktion mit einzelnen oder allen Teilnehmern.</p> <p>Video: Videobilder aller Teilnehmer (soweit Webcam aktiviert)</p> <p>Mein Video: (De-)aktivieren der eigenen Webcam und Übertragung des Videobildes an die Teilnehmer.</p> <p>Audio: (De-)aktivieren und Regelung des eigenen Mikrofons sowie der eigenen Lautsprecher und Übertragung an die Teilnehmer.</p> <p>Lognachrichten: Log von Ereignissen während der Sitzung (z.B. An- und Abmeldung von Teilnehmern).</p> <p>Informationen: Technische Details zu Verbindung mit dem FastViewer-Server.</p>	
<p>Kasten-Symbol: Whiteboard zum Schreiben und Zeichnen</p>	
<p>Stop-Symbol: Beenden der Sitzung.</p>	
<p>Mit Klick auf „Ja“ Sitzung beenden.</p>	

<p>Sitzung ist beendet. Klick auf „Schließen“.</p>	
--	--

Windows Client für Moderatoren/ Organisatoren	
<p>Starten Sie FastMaster</p>	
<p>Stimmen Sie der Einwilligungserklärung durch Klick auf „Zustimmen“ zu. Bei Klick auf „Ablehnen“ wird das System beendet.</p>	<p>Einwilligung zur Nutzung videogestützter Kommunikationstechnik im dienstlichen Betrieb d...</p> <div data-bbox="858 701 1345 1171" style="border: 1px solid gray; padding: 5px;"> <p>Sehr geehrte Kolleginnen und Kollegen, sehr geehrte/r Nutzer/in,</p> <p>die Stadtverwaltung bietet auf vielfachen Wunsch die Möglichkeit zur Nutzung videogestützter Kommunikation an. Dabei wird es ermöglicht, dass Beschäftigte im Wege einer Videokonferenz in Kontakt zueinander treten. Dies ist nicht über private Wege und Kanäle (z.B. (Video-)Gruppenanruf bei WhatsApp) möglich!</p> <p>Bei der Stadtverwaltung Bad Kreuznach kommt das Produkt „FastViewer“ zum Einsatz. Informationen zur Verarbeitung personenbezogener Daten können den „Informationen nach Art. 13 DSGVO für die Nutzung videogestützter Kommunikation“ entnommen werden. Das Dokument steht auf der Webseite der Stadtverwaltung Bad Kreuznach sowie im Intranet bereit.</p> <p>Zur Nutzung ist Ihre Einwilligung erforderlich.</p> <p>Hiermit willigen Sie ein, dass die Stadtverwaltung Bad Kreuznach auch im Rahmen der Auftragsverarbeitung die für die Ermöglichung der oben beschriebenen videogestützten Kommunikation erforderlichen personenbezogenen Daten verarbeitet. Die Einwilligung ist freiwillig. Wird sie nicht erteilt oder widerrufen, entstehen keine Nachteile.</p> </div> <p style="text-align: right;"> <input type="button" value="Drucken"/> <input type="button" value="Zustimmen"/> <input type="button" value="Ablehnen"/> </p>
<p>Geben Sie Benutzername und Passwort ein. Klicken Sie anschließend auf „Login“.</p>	
<p>Es öffnen sich zwei Fenster: Links die Steuerung (Sidebar) und mittig ein weiteres für die Konfiguration der Webkonferenz.</p>	

Treffen Sie die Auswahl, ob Sie eine Konferenz ((Video)-telefonie mit mehreren Teilnehmern) oder eine Präsentation (Übertragung des eigenen Bildschirms an Teilnehmer) abhalten möchten. Bei einer **Konferenz** kann optional ein Passwort vergeben werden, dass die Teilnehmer vor der Anmeldung am Konferenzraum eingeben müssen. Weiterhin ist es möglich zusätzliche Teilnehmer durch Klick auf „Einladung senden“ einzuladen. Im oberen Bereich wird die sechsstellige Nummer der Konferenz angezeigt.



Bei Auswahl von „**Präsentation**“ wird im oberen Bereich die sechsstellige Nummer der Konferenz angezeigt.



Die **Sidebar** gibt Ihnen Informationen zur aktuellen Sitzung:

Sitzung:

Sitzungsnummer, Anzahl der angemeldeten Teilnehmer, Passwort (optional), Sitzung sperren (keine weiteren Einwahlen von Teilnehmern mehr möglich)

Teilnehmer:

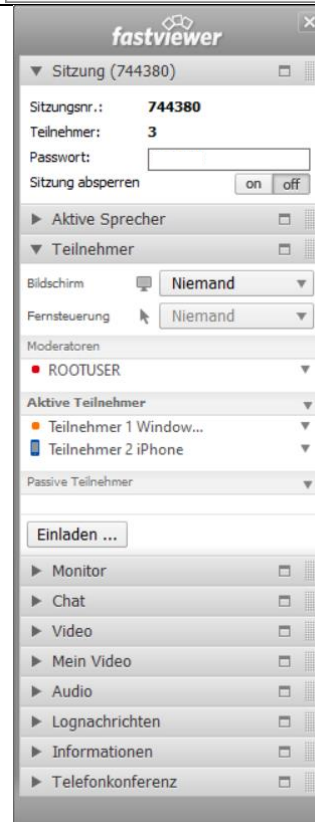
Anzeige von Moderator(en), aktiven und passiven Teilnehmern, Möglichkeit den eigenen Bildschirm oder den eines aktiven Teilnehmers vollständig oder teilweise zu übertragen (siehe unten) sowie Einladung weiterer Teilnehmer.


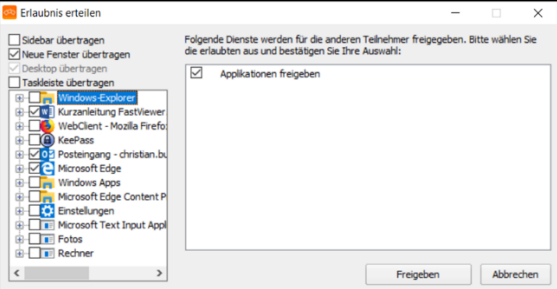


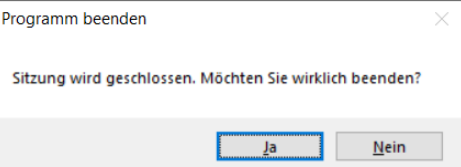
Monitor:


Vorschau der Ansicht des übertragenen Bildschirms.



Chat:

Chatfunktion mit einzelnen oder allen Teilnehmern.



<p>Video: Videobilder aller Teilnehmer (soweit Webcam aktiviert)</p> <p>Mein Video: (De-)aktivieren der eigenen Webcam und Übertragung des Videobildes an die Teilnehmer.</p> <p>Audio: (De-)aktivieren und Regelung des eigenen Mikrofons sowie der eigenen Lautsprecher und Übertragung an die Teilnehmer.</p> <p>Lognachrichten: Log von Ereignissen während der Sitzung (z.B: An- und Abmeldung von Teilnehmern).</p> <p>Informationen: Technische Details zu Verbindung mit dem FastViewer-Server.</p> <p>Telefonkonferenz: Einwahlnummer für Teilnehmer per Telefon.</p>	
<p>Übertragung des eigenen Bildschirms: Auswahl der Fenster/ Programme/ Bildschirminhalte, die an die anderen Teilnehmer übertragen werden. Auswahl durch Klick auf „Freigeben“ bestätigen.</p>	
<p>Kasten-Symbol: Whiteboard zum Schreiben und Zeichnen</p>	
<p>Stop-Symbol: Beenden der Sitzung.</p>	
<p>Mit Klick auf „Ja“ Sitzung beenden.</p>	

<p>Sitzung ist beendet. Klick auf „Schließen“.</p>	
--	--

Webclient für Teilnehmer	
<p>Rufen Sie die FastViewer-Webseite auf und geben Sie Ihren Namen und Passwort ein. Klicken Sie anschließend auf grüne Login-Schaltfläche.</p>	
<p>Es öffnet sich die Sidebar. Hier erhalten Sie Informationen zur laufenden Sitzung und können Einstellungen vornehmen.</p> <p>Sitzung: Sitzungsnummer und Anzahl der angemeldeten Teilnehmer.</p> <p>Teilnehmer: Anzeige von Moderator(en), aktiven und passiven Teilnehmern.</p> <p>Chat: Chatfunktion mit einzelnen oder allen Teilnehmern.</p> <p>Video: Videobilder aller Teilnehmer (soweit Webcam aktiviert)</p> <p>Mein Video: (De-)aktivieren der eigenen Webcam und Übertragung des Videobildes an die Teilnehmer.</p> <p>Informationen: Technische Details zu Verbindung mit dem FastViewer-Server.</p> <p>X: Sitzung verlassen.</p>	

Durch Klick auf „Ok“ wird die Sitzung verlassen.		<p>Diese Sitzung tatsächlich verlassen?</p> <p><input type="button" value="OK"/> <input type="button" value="Abbrechen"/></p>	
Die Sitzung wurde verlassen.		