

Wir suchen zum nächstmöglichen Zeitpunkt

eine Standesbeamtin/einen Standesbeamten (m/w/d)

für unser Standesamt mit dem Schwerpunkt Beurkundung von Geburten, Sterbefällen und namensrechtlichen Erklärungen. Die Stelle ist unbefristet in Teilzeit mit einer durchschnittlichen regelmäßigen wöchentlichen Arbeitszeit von 19,5 Stunden zu besetzen.

Zu den wesentlichen Aufgaben gehören:

- Beurkundung von Geburten,
- Beurkundung von Sterbefällen,
- Entgegennahme von namensrechtlichen Erklärungen,
- Durchführung und Beurkundung von Eheschließungen,
- Prüfung und Aufnahme von Berichtigungsanträgen,
- Beurkundung von Kirchenaustritten,
- Vertretungstätigkeiten.

Anforderungsprofil:

- Angestelltenprüfung II oder derzeit im Lehrgang befindlich,
- Bereitschaft zur Teilnahme oder bereits erfolgreiche Teilnahme an einem Einführungslehrgang für Standesbeamte bei der Bundesakademie für Personenstandswesen in Bad Salzschlirf,
- ausführliche Kenntnisse des deutschen Personenstandsrechtes (PStG, PStV, LPartG u. a.),
- ausführliche Kenntnisse des deutschen Namensrechtes (NamÄndG, NamÄndVwV und BGB),
- ausführliche Kenntnisse des BGB (Allgemeiner Teil und Familienrecht) mit eingehender Kenntnis der Kommentarliteratur und Rechtsprechung,
- ausführliche Kenntnisse des Einführungsgesetzes zum BGB (EGBGB),
- ausführliche Kenntnisse des Vertriebenenrechtes (Bundesvertriebenengesetz - BVFG),
- ausführliche Kenntnisse des deutschen Internationalen Privatrechts (IPR),
- ausführliche Kenntnisse des ausländischen IPR (u. a. Abstammungsrecht, Namensrecht, Eheschließungsrecht etc.),
- ausführliche Kenntnisse des Landesgesetzes über den Austritt aus Religionsgemeinschaften und der Landesverordnung über die Gebühr für die Amtshandlungen nach dem Landesgesetz über den Austritt aus Religionsgemeinschaften (Besonderes Gebührenverzeichnis),
- Kenntnisse im Landesgebührengegesetz und der Landesverordnung über die Gebühren der allgemeinen und inneren Verwaltung einschließlich der Polizeiverwaltung (Besonderes Gebührenverzeichnis),
- Grundkenntnisse des Haushalts- und Kassenrechts,
- Umgang mit der Dienstanweisung zur Organisation des doppischen Finanzwesens (Finanzwesen-DA) der Stadtverwaltung Bad Kreuznach,
- Verpflichtung zur regelmäßigen dienstlichen Fortbildung,
- gute Organisationsfähigkeit,
- selbstständiges und strukturiertes Arbeiten,
- Belastbarkeit und Zuverlässigkeit sowie sicheres und freundliches Auftreten,
- Kommunikationsfähigkeit.

Wir bieten Ihnen:

- eigenverantwortliches Arbeiten,
- flexible Arbeitszeiten im Gleitzeitrahmen,
- Standortsicherheit,
- eine große Bandbreite an fachlichen und persönlichen Fort- und Weiterbildungen,
- betriebliche Altersvorsorge (ZVK) für Beschäftigte,
- verlässliche Regelungen für den öffentlichen Dienst.

Das Beschäftigungsverhältnis richtet sich nach den Bestimmungen des Tarifvertrages für den öffentlichen Dienst (TVöD). Die Eingruppierung erfolgt nach Vorliegen der persönlichen Voraussetzungen nach Entgeltgruppe 9b TVöD. Wir weisen darauf hin, dass nur ein Beschäftigungsverhältnis nach den Bestimmungen des TVöD abgeschlossen werden kann.

Schwerbehinderte Bewerberinnen/Bewerber werden bei gleicher Qualifikation und Eignung bevorzugt eingestellt (Nachweis über die Schwerbehinderung erforderlich).

Bitte richten Sie Ihre Bewerbung unter Angabe der Kennziffer 26-26 bis spätestens 09.03.2026 gerne per Mail (ausschließlich PDF-Format) an „bewerbung@bad-kreuznach.de“ oder schriftlich an die Stadtverwaltung Bad Kreuznach, Abteilung Personalwesen, Postfach 5 63, 55529 Bad Kreuznach.

Wir bitten um die Zusendung von Kopien, da die Bewerbungsunterlagen nicht zurückgesandt werden. Nach Abschluss des Bewerbungsverfahrens werden die Unterlagen nach den Bestimmungen des Datenschutzes vernichtet. Wir versenden keine Eingangsbestätigungen. Selbstverständlich können die Bewerbungsunterlagen bei Nichtberücksichtigung zurückgesandt werden, wenn ein frankierter Rückumschlag beigefügt ist. Auch ist es möglich, die Bewerbungsunterlagen persönlich innerhalb einer Frist von drei Monaten nach Abschluss des Bewerbungsverfahrens abzuholen.

