

Wir suchen zum nächstmöglichen Zeitpunkt für unsere Abteilung Stadtplanung und Umwelt im Stadtbauamt

eine Mitarbeiterin/einen Mitarbeiter (m/w/d) für die Sachbearbeitung im Bereich des öffentlichen Personennahverkehrs (ÖPNV)

Die Stelle ist unbefristet mit einer durchschnittlichen regelmäßigen wöchentlichen Arbeitszeit von 39 Stunden zu besetzen.

Das Aufgabengebiet umfasst im Wesentlichen:

- Vertretung der inhaltlichen und wirtschaftlichen Interessen der Stadt in diversen ÖPNV-Gremien,
- Vertretung der finanziellen und wirtschaftlichen Interessen der Stadt im Bereich der Finanzierung des ÖPNV sowie Bearbeitung von Ausgleichzahlungen,
- Bearbeitung von Aufgaben im Bereich ÖPNV-Betrieb, ÖPNV-Infrastruktur, Fortschreibung Nahverkehrsplan, Beschwerdemanagement, Marketing und nachhaltige Mobilitätsangebote im Umweltverbund.

Eine Ergänzung der Aufgaben bleibt vorbehalten.

Anforderungsprofil:

- Zulassung zum dritten Einstiegsamt der Fachrichtung Verwaltung (Diplomverwaltungswirt/-in (FH), Bachelor of Arts oder abgeschlossenes Studium (grundständig) Verkehrsingenieurswesen oder vergleichbare Ausbildung,
- Erfahrung im Bereich Projektmanagement, Verwaltung und Budgetplanung,
- sicherer Umgang mit Microsoft Office-Anwendungen,
- sicheres Auftreten, Verhandlungsgeschick, Durchsetzungskraft,
- ausgeprägte Kommunikations-, Kooperations- und Konfliktfähigkeit,
- Eigeninitiative, eigenverantwortliches Arbeiten, Belastbarkeit und Teamfähigkeit.

Wir bieten:

- eigenverantwortliches Arbeiten,
- Möglichkeit zur Inanspruchnahme von Telearbeit und flexible Arbeitszeiten im Gleitzeitrahmen,
- Standortsicherheit im Stadtgebiet Bad Kreuznach,
- betriebliche Altersvorsorge (ZVK) für Beschäftigte,
- Vereinbarkeit von Beruf und Familie,
- Angebote des Gesundheitsmanagements,
- Möglichkeit der Nutzung eines vergünstigten Deutschlandtickets,
- Mitarbeiterangebote mit Sonderkonditionen namhafter Hersteller.

Auf das Arbeitsverhältnis finden die Regelungen des Tarifvertrages für den öffentlichen Dienst (TVöD) Anwendung. Die Eingruppierung erfolgt bei Vorliegen der entsprechenden Voraussetzungen bis zur Entgeltgruppe 11 TVöD.

Schwerbehinderte Bewerber/-innen werden bei gleicher Qualifikation und Eignung bevorzugt berücksichtigt (Nachweis über die Schwerbehinderung erforderlich).

Bitte richten Sie Ihre Bewerbung unter Angabe der Kennziffer 20-26 bis spätestens 27.02.2026 gerne per Mail (ausschließlich PDF-Format) an „bewerbung@bad-kreuznach.de“ oder schriftlich an die Stadtverwaltung Bad Kreuznach, Abteilung Personalwesen, Postfach 5 63, 55529 Bad Kreuznach.

Wir bitten um die Zusendung von Kopien, da die Bewerbungsunterlagen nicht zurückgesandt werden. Nach Abschluss des Bewerbungsverfahrens werden die Unterlagen nach den Bestimmungen des Datenschutzes vernichtet. Wir versenden keine Eingangsbestätigungen. Selbstverständlich können die Bewerbungsunterlagen bei Nichtberücksichtigung zurückgesandt werden, wenn ein frankierter Rückumschlag beigefügt ist. Auch ist es möglich, die Bewerbungsunterlagen persönlich innerhalb einer Frist von drei Monaten nach Abschluss des Bewerbungsverfahrens abzuholen.

