

Wir suchen für unser Amt für Wirtschaft und Liegenschaften zum nächstmöglichen Zeitpunkt

## **eine Abteilungsleiterin/einen Abteilungsleiter (m/w/d) im Bereich Wirtschaftsförderung und Innenstadtentwicklung**

Die Stelle ist unbefristet in Vollzeit mit einer durchschnittlichen wöchentlichen Arbeitszeit von 39 Stunden zu besetzen.  
Bei sich ergänzenden Bewerbungen ist eine Besetzung grundsätzlich auch in Teilzeit möglich.

### **Das Aufgabengebiet umfasst im Wesentlichen:**

- personelle und fachliche Führung der Abteilung,
- Entwicklung der strategischen Ausrichtung der Grundstückspolitik der Stadt Bad Kreuznach für die Bereiche Gewerbe und Wohnen,
- Konzeptionierung und Umsetzung eines Wirtschaftsentwicklungsplanes für das Stadtgebiet,
- Konzeptionierung und Umsetzung von Maßnahmenprogrammen zur Innenstadtbelebung,
- Beobachtung und Auswertungen im Bereich der makro- und mikroökonomischen Entwicklung und Ableitung von Handlungsempfehlungen,
- Erstellung und Umsetzung von Maßnahmenprogrammen im Zusammenspiel mit Förderprogrammen von EU, Bund und Land,
- Vermarktung von städtischen Immobilien zur Revitalisierung,
- Unterstützungsleistungen für Dritte im Bereich Leerstandsmanagement,
- Gremienarbeit im Fachausschuss Wirtschaftsentwicklung,
- Kontaktpflege zu Unternehmen, Interessensverbänden und Forschungseinrichtungen.

Eine Ergänzung der Aufgaben bleibt vorbehalten.

### **Anforderungsprofil:**

- Studium Betriebswirtschaftslehre, Business Administration (grundständig) oder Infrastrukturmanagement (grundständig) oder Stadt- und Regionalmanagement (grundständig) oder Zulassung zum dritten Einstiegsamt in der Fachrichtung Verwaltung (Diplom-Verwaltungswirt/-in (FH oder Bachelor of Arts) oder Angestelltenprüfung II,
- Fortbildungen/Erfahrungen im Bereich Projektmanagement, Wirtschaftsentwicklung und Vermarktung,
- Führungskompetenzen, Gesprächsführung, Konfliktmanagement,
- Leitungserfahrungen kommunikative und soziale Kompetenzen,
- Konzeptionsstärke,
- Eigeninitiative,
- Verhandlungsstärke und Kommunikationsfähigkeit,
- ergebnisorientiertes und zielgerichtetes Handeln,
- umfassende Kenntnisse in der Projektarbeit, sowie rechtliche Kenntnisse im Kommunalrecht, Baurecht, Privatrecht.

Das Beschäftigungsverhältnis richtet sich nach den Bestimmungen des Tarifvertrages für den öffentlichen Dienst (TVöD).  
Die Eingruppierung erfolgt bei Vorliegen der Voraussetzungen nach Entgeltgruppe 11 TVöD.

Schwerbehinderte Bewerber/-innen werden bei gleicher Qualifikation und Eignung bevorzugt eingestellt (Nachweis über die Schwerbehinderung erforderlich).

### **Wir bieten:**

- eigenverantwortliches Arbeiten,
- Möglichkeit zur Inanspruchnahme von Telearbeit und flexible Arbeitszeiten im Gleitzeitrahmen,
- Standortsicherheit im Stadtgebiet Bad Kreuznach,
- betriebliche Altersvorsorge (ZVK) für Beschäftigte,
- Vereinbarkeit von Beruf und Familie,
- Angebote des Gesundheitsmanagements,
- Möglichkeit der Nutzung eines vergünstigten Deutschlandtickets,
- Mitarbeiterangebote mit Sonderkonditionen namhafter Hersteller.

**Bitte richten Sie Ihre Bewerbung unter Angabe der Kennziffer 122-25 bis zum 08.12.2025 gerne per Mail (ausschließlich PDF-Format) an „[bewerbung@bad-kreuznach.de](mailto:bewerbung@bad-kreuznach.de)“ oder schriftlich an die Stadtverwaltung Bad Kreuznach, Abteilung Personalwesen, Postfach 5 63, 55529 Bad Kreuznach.**

Wir bitten um die Zusendung von Kopien, da die Bewerbungsunterlagen nicht zurückgesandt werden.  
Nach Abschluss des Bewerbungsverfahrens werden die Unterlagen nach den Bestimmungen des Datenschutzes vernichtet. Wir versenden keine Eingangsbestätigungen. Selbstverständlich können die Bewerbungsunterlagen bei Nichtberücksichtigung zurückgesandt werden, wenn ein frankierter Rückumschlag beigefügt ist. Auch ist es möglich, die Bewerbungsunterlagen persönlich innerhalb einer Frist von drei Monaten nach Abschluss des Bewerbungsverfahrens abzuholen.

